

無期労働契約転換者となった非常勤講師の勤務状況評価に関する取扱要領（案）

平成 年 月 日
学 長 裁 定

（趣旨）

第1 この要領は、国立大学法人京都工芸繊維大学職員の無期労働契約への転換に関する規則（平成29年9月28日制定。以下「規則」という。）第2条第3号に掲げる無期労働契約転換者となった非常勤講師（以下「非常勤講師」という。）に対して行う勤務状況の評価（以下「勤務状況評価」という。）に関し必要な事項を定めるものとする。

（勤務状況評価）

第2 勤務状況評価は、非常勤講師がその業務を適正に遂行できているか否かを把握するとともに、非常勤講師に対して業務の改善を求める際の参考として活用するために実施するものとする。

（評価事項）

第3 勤務状況評価は、次の各号に掲げる事項について行うものとする。

- (1) 非常勤講師の勤務実績及び勤務態度
- (2) 非常勤講師の教授能力
- (3) その他個別に交付する労働条件通知書で定める事項

（評価者）

第4 勤務状況評価は、非常勤講師の担当する授業科目に関係する課程、学科目、専攻、センター等の長（以下「一次評価者」という。）が行うものとする。この場合において、一次評価者が課程、学科目又は専攻の長であるときは、一次評価者による評価の後、関係する学域長（以下「二次評価者」という。）が二次評価を行うものとする。

2 勤務状況評価の実施時期等及び実施方法については、次の表に掲げるとおりとする。

実施時期等	実施方法
当該年度に担当する授業等の終了日を経過したとき。	<p>一次評価者及び二次評価者は、評価対象となる授業等期間における非常勤講師の評価を行い、別紙様式1により評価結果を総合教育センター長に提出する。</p> <p>総合教育センター長は、評価結果を学長に報告する。</p> <p>学長は、評価結果を踏まえ、改善が必要と認めたときは、当該非常勤講師に対し、一次評価者及び二次評価者を通じて別紙様式2を交付し、注意を促すとともに、改善を求め</p>

	るものとする。
--	---------

附 則

- 1 この要領は、平成 年 月 日から実施する。
- 2 先端科学技術課程に学生が在学しなくなる日までの間における要領第4第1項の規定の適用については、同項中「一次評価者が課程、」とあるのは「一次評価者が先端科学技術課程以外の課程、」とする。

非常勤講師評価票

(一次評価者) 職名

氏名 (印)

(二次評価者) 職名

氏名 (印)

氏 名			採用年月日	平成	年	月	日
所 属							
評価対象授業等期間	平成 年 月 日～平成 年 月 日						
担当授業科目等	1.			4.			
	2.			5.			
	3.			6.			
前回評価結果							

評価対象授業等期間における勤務状況			
項 目		評 価 等	備 考
勤務実績・勤務態度	授業等の担当に支障がない健康状態であったか	可 ・ 要改善	
	授業等の休講及び補講の回数	休講 回 補講 回	
	無届による授業等の休講、補講又は遅延はなかったか	有 ・ 無	
	大学の規則や秩序を守っているか	可 ・ 要改善	
能力	業務遂行能力は期待水準に達しているか	達している ・ いない	
その他特記事項			
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 当期評価 : 可 ・ 不可 </div>			
評価基準 可 : 上記評価等事項について、概ね期待水準に達している又は期待水準以上である場合 不可 : 上記評価等事項について、業務に支障をきたし、改善が必要である場合			

注) 評価者は上記評価項目について、次期以降の授業等の担当に際し改善すべき事項がある場合は裏面にその事項及び内容について記述すること。

(裏面)

改善を要する事項

要改善事項	具体的内容

以下は、別紙様式2の交付により改善の要求を行った場合に記入すること。

業務改善要求書交付の記録

日 付 _____ 平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日

場 所 _____

交付者（二次評価者） _____

立会者（一次評価者） _____

立会者（関係専任教員等） _____

注）業務改善要求書の交付は必ず複数により行うこととし、必要に応じて当該授業科目等の関係専任教員等を加えて行なうこと。

業務改善要求書

《氏名》 殿

国立大学法人京都工芸繊維大学長

本学における貴殿の担当業務について、無期労働契約転換者となった非常勤講師の勤務状況評価に関する取扱要領に基づき、貴殿の勤務実績、勤務態度及び教授能力を評価した結果、下記のとおり改善が必要と判断しましたので改善するよう求めます。

記

上記事項を承知しました。速やかに改善します。

平成 年 月 日 非常勤講師氏名

㊞

※本紙は2部作成のうえ、一部は当該非常勤講師、もう一部は国立大学法人
京都工芸繊維大学が保有するものとする。